937-0202 P

AUDITORÍA SUPERIOR
DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
PODER LEGISLATIVO

FORMATO DE SOLICITUD DE VIÁTICO

Fecha: 26/01/2024

No. Oficio de Comisión: TIT/624/2023

DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

Nombre del Comisionado: ARQ. CARLOS HUMBERTO TABARDILLO CASTRO

Número de empleado: 0982 **Puesto:** SUPERVISOR

Área de Adscripción: DEPARTAMENTO DE AUDITORÍA A OBRA PÚBLICA MEXICALI Y SAN FELIPE

Motivo de la Comisión:

INSPECCIÓN DE LAS OBRAS: CONTRATO: CS-INIFE-BC-MXL-FAM-22-13; CONTRATO: CP-INIFE-BC-MXL-FAM-22-10 y; CONTRATO: CP-INIFE-BC-MXL-FAM-22-12 (SE ANEXA DESCRIPCIÓN DE LAS OBRA EN OFICIOS DE COMISIÓN)

Los servidores públicos de la Auditoría Superior del Estado de Baja California, deberán proceder a la elaboración del Informe de Comisión respectivo, dirigido a su superior inmediato con copia al Departamento de Finanzas y Control Programático Presupuestal en el plazo máximo de 5 días hábiles posteriores a la conclusión de la Comisión correspondiente, a fin de dar cabal cumplimiento con lo dispuesto por el Artículo 81 Fracción IX, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California, así como lo dispuesto por los Artículos 4, 6 Fracciones II y VII, y 65 del Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública de la Auditoría Superior del Estado de Baja California.

VIÁTICO:

FECHA DE SALIDA	FECHA DE REGRESO	LUGAR A VISITAR	TIEMPO	VIÁTICO
29/01/2024	29/01/2024	EJIDOS VARIOS EN EL VALLE DE MEXICALI, B.C. (INIFE-BC)	M/T	$ 250.00
			SUMA:	$ 250.00
PASAJE:				
HOSPEDAJE:				
PEAJES:				
OTROS:				
			TOTAL DE VIÁTICOS Y OTROS:	$ 250.00

PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
RECIBIDO
26 ENE. 2024
AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO
DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

Recibe:	Entrega:	Autoriza:	Vo.Bo.:
ARQ. CARLOS HUMBERTO TABARDILLO CASTRO	**ING. ENRIQUE OCTAVIO MORÁN WHITE**		**MTRO. ALEJANDRO ARREDONDO NOVOA**
SERVIDOR PÚBLICO COMISIONADO	JEFE DEL DEPTO. DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN	DIRECTOR GENERAL DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

Nota: En la columna Tiempo, se deberá llenar con las claves **T/C** (Tiempo Completo), **M/T** (Medio Tiempo)

C.c.p.-
C.c.p.-
C.c.p.-Expediente/Archivo